ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МКДОУ детского сада «Малышка»

Протокол от 20.01.2021 г. № 4

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ
детским садом «Малышка»

_____Т.Л. Жирова

Приказ № 3/1 от 20.01.2021 г.

МКДОУ ДЕТСКИЙ САД "МАЛЫШКА"

Подписано цифровой подписью: МКДОУ ДЕТСКИЙ САД "МАЛЫШКА"
Дата: 2021.05.12 11:11:03 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Малышка» г. Яранска Кировской области

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение педагогов (далее – МО) является самостоятельным звеном методической работы педагогов муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Малышка» г.Яранска Кировской области (далее – Учреждение).

1.2. МО создается как добровольное профессиональное объединение педагогов и объединяет педагогов одного образовательного направления, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной тематике, поставленной проблеме с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы, решения поставленной проблемы. В состав МО входит не менее 3 человек.

1.3. Работа МО строится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования Кировской области, Уставом Учреждения и с данным положением.

1.4. МО создается и ликвидируется на основании приказа заведующего Учреждением.

2. Цель деятельности методического объединения педагогов

- изучение определенной проблемы с целью повышения профессиональной компетентности педагогов и качества образовательного результата в Учреждении в условиях реализации ФГОС дошкольного образования;
- создание условий для взаимодействия и взаимообогащения профессионального и личностного потенциала педагогов учреждения.

3. Задачи и содержание работы методического объединения педагогов

Задачи методического объединения педагогов:

- обеспечение освоения и использования современных педагогических технологий, методов и приёмов обучения и воспитания воспитанников;
- изучение и выработка путей реализации определенной проблемы с целью повышения профессиональной компетентности педагога;
- разработка практических рекомендаций по решению проблемы;
- повышение уровня методической подготовленности педагогов;
- обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявление, пропаганда и тиражирование новых подходов к организации обучения и воспитания;
- создание условий для непрерывного педагогического образования педагогов;
- создание условий для разработки проектов, программ;
- изучение нормативно-правовой и методической документации по вопросам образования и воспитания и непосредственно по теме проблемы;
- организация повышения квалификации педагогов;
- организация и проведение опытно-экспериментальной работы по выбранной педагогами МО теме и проблеме.

Содержание работы методического объединения педагогов:

- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по выбранному членами МО направлению работы и проблеме;
- обобщение передового опыта педагогов и внедрение его в практику работы, создание банка данных инновационного опыта;
- организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов проблемной группы;

- совершенствование педагогического мастерства педагогов, оказание методической помощи молодым педагогам;
- организация открытых занятий и других форм образовательной деятельности с детьми по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками, опытом работы педагогов по проблеме.

4. Организация работы методического объединения педагогов

4.1. Руководитель МО выбирается его членами из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, и утверждается приказом заведующим Учреждением.

4.2. Работа МО планируется на основе изучения образовательных потребностей педагогов, уровня их квалификации, а также целей и задач, определяемых в качестве приоритетных для развития региональной и муниципальной системы образования, для повышения качества образования в Учреждении.

4.3. Деятельность МО может осуществляться в различных формах:

- заседания МО;
- круглые столы, практикумы и семинары по методическим вопросам;
- творческие отчеты педагогов и т.п.;
- открытые занятия, педагогические мероприятия с детьми;
- взаимопосещения занятий, педагогических мероприятий с детьми;
- организационно-деятельностные игры;
- Школа начинающего воспитателя;
- Школа педагогического опыта и др.

4.4. МО планирует свою работу на учебный год. Заседания МО проводятся не реже трех раз в год.

4.5. В конце учебного года МО проводит анализ своей деятельности.

4.6. Работу МО учреждения курирует заместитель заведующего, ответственный за организацию образовательной деятельности.

5. Права методического объединения педагогов

5.1. Самостоятельно планировать работу в соответствии с основными направлениями развития образования и образовательными потребностями педагогических кадров.

5.2. Вносить предложения по совершенствованию деятельности управленческой и методической службы Учреждения.

5.3. Принимать участие в формировании заказа на повышение квалификации членов проблемной группы.

5.4. Выдвигать предложения по вопросу поощрения своих членов за успехи в педагогической деятельности.

6. Обязанности членов методического объединения педагогов

6.1. Участвовать в заседаниях МО и других мероприятиях, проводимых по плану работы МО.

6.2.Участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства.

7. Документация и отчетность методического объединения педагогов

- Положение о методическом объединении педагогов Учреждения;
- Анализ работы МО за прошедший учебный год;
- План работы МО на текущий учебный год;
- Сведения о темах самообразования педагогов – членов МО;
- Банк данных о педагогах МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж; квалификационная категория, курсовая подготовка, награды, звание);

- Протоколы заседаний МО.